

**Принят**  
**На заседании педагогического совета**  
**ЧОУ ДПО «Зеленокумский учебный**  
**центр»**  
**Протокол №1 от 29.10.2020 года**

**Утверждаю:**  
**Директор ЧОУ ДПО**  
**«Зеленокумский учебный**  
**центр»**  
\_\_\_\_\_ **Доманова Л.В.**  
**Приказ №1 от 29.10.2020 года**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Педагогическом совете**  
**ЧОУ ДПО «Зеленокумский учебный центр»**

**1. Общие положения**

1.1. Педагогический совет ЧОУ ДПО «Зеленокумский учебный центр» (далее - Учреждение) является постоянно действующим коллегиальным органом самоуправления педагогических работников. Он объединяет педагогических работников образовательного учреждения для совместного планирования, руководства и координации всей их педагогической, воспитательной и методической деятельности с целью осуществления единых принципов и подходов в процессе обучения и воспитания.

1.2. Педагогический совет определяет конкретные направления, задачи, содержание и формы педагогической и методической деятельности в образовательном учреждении, организует и направляет её.

1.3. Педагогический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ЧОУ ДПО «Зеленокумский учебный центр» и настоящим Положением.

1.4. Педагогический совет обязан:

- соблюдать Устав Учреждения;
- способствовать выполнению задач Учреждения.

**2. Компетенция педагогического совета**

2.1. Компетенция Педагогического совета включает вопросы:

- рассмотрение плана работы Учреждения на новый учебный год, учебный план, календарный учебный график
- разработка и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса в Учреждении;
- разработка локальных нормативных актов Учреждения, регламентирующих его деятельность;
- разработка и согласование основных характеристик учебного процесса (учебных планов, годовых календарных учебных графиков, расписаний занятий, а также Правил внутреннего распорядка, форм обучения, контроля и аттестации, рабочих программ учебных курсов и дисциплин (модулей) и т.д.);
- решения иных вопросов, предусмотренных Положением о Педагогическом совете Учреждения, иными локальными нормативными актами Учреждения, действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Педагогический совет определяет направления и объём методического

обеспечения образовательной деятельности, анализирует и оценивает его состояние и эффективность.

2.4. Педагогический совет участвует в рассмотрении:

- кандидатур на замещение по конкурсу вакантных должностей преподавательского состава;
- вопросов повышения квалификации и аттестации среди педагогического состава.

2.5. Педагогический совет не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции настоящим Уставом.

### **3. Состав педагогического совета**

3.1. В состав Педагогического совета входит руководитель образовательного учреждения, педагогические работники образовательного учреждения.

3.2. Для участия в работе Педагогического совета, при необходимости могут быть приглашены представители учредителя, органов местного самоуправления, общественных организаций, заказчиков и иные лица необходимые для участия в обсуждении решаемого вопроса (без права голоса).

### **4. Порядок работы педагогического совета**

4.1. Педагогический совет организует и проводит свою работу по плану, составленному на основе предложений его членов.

4.2. Все члены Педагогического совета при участии в его работе равны в своих правах.

4.3. Заседание Педагогического совета собирается не реже одного раза в год. Заседания проводятся в рабочее время.

4.4. При необходимости решением руководителя, председателя Педагогического совета, или по требованию не менее чем одной трети его членов может быть созвано внеплановое заседание совета.

4.5. Вопросы для обсуждения на Педагогическом совете вносятся членами Педагогического совета. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания Педагогического совета. По каждому из вопросов повестки дня Педагогический совет принимает конкретное решение с указанием исполнителей и сроков исполнения. На каждом заседании Педагогического совета должна сообщаться информация об исполнении предыдущих решений совета, срок исполнения которых истек. Из членов Педагогического совета никто не может быть лишен возможности высказать своё мнение по каждому из обсуждаемых вопросов.

4.6. Заседание Педагогического совета правомочно, если в голосовании участвовало не менее двух третей его членов и оформляется протоколом.

4.7. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов членов педагогического совета, участвующих в заседании. При равном разделении голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.8. Возражения членов Педагогического совета, не согласных с принятым решением, по их желанию заносятся в протокол. Если с решением или с каким-либо из его пунктов не согласен руководитель образовательного учреждения, то действие решения (пунктов решения) вступает в силу при условии, что за него проголосуют не менее двух третей списочного состава Педагогического совета, но уже обязательно при тайном голосовании.

4.9. Решение Педагогического совета обязательно для всех работников, задействованных в образовательном процессе и обучающихся образовательного учреждения в части, их касающегося. Оно вступает в силу с момента его принятия

(объявления приказом).

4.10. Решения Педагогического совета не могут ограничивать права участников образовательного процесса, закреплённые Конституцией, законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, на территории которого расположено образовательное учреждение, Уставом Учреждения, трудовым договором (контрактом) работника или договором обучающегося с образовательным учреждением.

4.11. На каждом заседании Педагогического совета ведётся его протокол педагогического совета образовательного учреждения». К протоколу могут быть приложены дополнительные материалы по рассматривавшимся вопросам.

4.12. Каждый протокол заседания Педагогического совета должен быть подписан председателем и секретарем педагогического совета.

4.13. Протоколы заседаний Педагогического совета хранятся в делах образовательного учреждения в течение 3 лет.